

18/2008

## CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO E GESTIONE

@@@@@@

L'anno 2008, addì 5 del mese di **maggio** in Arezzo, presso la sede della  
Fraternita dei Laici, Via Ricasoli 8, sono presenti:

### TRA

**APSP FRATERNITA DEI LAICI** con sede in Arezzo, Via Ricasoli 8  
(Codice Fiscale 00182360511), rappresentata da Gerardo Vettese, in qualità  
di legale rappresentante \_\_\_\_\_

### E

**AREZZO MULTISERVIZI SRL** con sede in Arezzo C.F. 01938950514 e  
Registro delle Imprese di Arezzo al REA n. 150398 capitale sociale Euro  
1.500.000,00 i.v. in persona del Legale Rappresentante Luciano Vaccaro \_\_\_\_\_

### Premesso

- che con deliberazione del Consiglio Comunale **n. 235 del 13.12.2007** è stata approvata la riorganizzazione del servizio funerario comunale, con il passaggio dell'insieme unitario ed integrato dei servizi cimiteriali nonché della gestione dei complessi immobiliari demaniali dei cimiteri e delle dotazioni patrimoniali strumentali, dalla gestione per assegnazione diretta alla Fraternita dei Laici alla gestione con conferimento della titolarità del servizio a favore della **AREZZO MULTISERVIZI SRL**, ai sensi dell'articolo 113, comma 5, lettera c) del Testo Unico degli Enti Locali D.Lgs. 267/2000 e s.m.i nella forma dell'in house providing;
- che con deliberazione **n. 87 del 15.11.2007** il Magistrato della Fraternita dei Laici disponeva di partecipare alla costituzione di società interamente pubblica nella forma dell'in house providing con il Comune di Arezzo con 'obiettivo della riorganizzazione complessiva del servizio cimiteriale, apportando il cimitero Monumentale di Arezzo di proprietà della APSP Fraternita dei Laici;
- che con atto Notaio Francesco Cirianni Rep.6697 raccolta 4044 del 19



**Arezzo Multiservizi s.r.l.**  
Il Presidente  
Arch. Luciano Vaccaro

dicembre 2007 è stata costituita a decorrere dal 31 dicembre 2007 la società Arezzo Multiservizi s.r.l. nella forma dell'in house providing;

- che con il presente atto la APSP FRATERNITA DEI LAICI concede in uso alla Soc. AREZZO MULTISERVIZI SRL il Cimitero Monumentale e la sua gestione per il periodo 31 dicembre 2007- 30 dicembre 2027;

- che è pertanto necessario addivenire alla stipula del contratto di servizio al fine di disciplinare i rapporti tra la Fraternita dei Laici e la Società in relazione alle forme e alle modalità di gestione del servizio in oggetto;

Tutto ciò premesso che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, le parti convengono e stipulano quanto segue:

#### **Art. 1**

##### **(Finalità regolatorie del contratto)**

1. Il presente contratto ha come finalità quella di regolare, ad ogni effetto, i rapporti tra la Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL** e la **APSP FRATERNITA DEI LAICI** circa la concessione in uso e la gestione da parte della Società del Cimitero Monumentale di proprietà della Fraternita dei Laici nell'ambito della riorganizzazione complessiva del servizio funerario del Comune di Arezzo approvata con deliberazione del consiglio Comunale n. 235 del 13.12.2007 e deliberazione del Magistrato della Fraternita dei Laici n. 87 del 15.11.2007 che ha dato luogo alla costituzione, nella forma giuridica dell'in house providing, alla Società Arezzo Multiservizi s.r.l.

#### **Art. 2**

##### **(Oggetto del Contratto)**

1-Con il presente contratto è concesso in uso ed affidata alla Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL** la gestione del servizio cimiteriale da svolgersi nelle aree del cimitero Monumentale di Arezzo di proprietà della **APSP FRATERNITA DEI LAICI**. In particolare a tale servizio compete:

a- La concessione in uso alla Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL**,



del Cimitero Monumentale di Arezzo;

**b-** espletamento, in conformità alle vigenti disposizioni di polizia mortuaria ed igienico- sanitarie, di tutte le operazioni di inumazione, esumazione, tumulazione, estumulazione e traslazione, nell'ambito del cimitero della Fraternita dei Laici, ivi connesse le operazioni murarie ed accessorie;

**c-** gestione di camere mortuarie e di obitori eventualmente ubicati all'interno della predetta area cimiteriale, in conformità delle vigenti disposizioni di polizia mortuaria ed igienico – sanitarie;

**d-** le operazioni necessarie per attivare, gestire, e mantenere l'illuminazione votiva;

**e-** manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e dei manufatti cimiteriali (loculi, tombe murate a terra, ecc....) nonché delle aree cimiteriali affidate in gestione e di tutti i beni, mobili ed immobili, strumentali ed accessori all'espletamento del servizio;

**f-** operazioni di pulizia interna e sanificazione del plesso cimiteriale e/o delle aree connesse e pertinenziali, secondo le specifiche contenute nel presente contratto di servizio e nelle disposizioni in materia igienico- sanitaria e di polizia mortuaria, di tempo in tempo vigenti;

**g-** progettazione e realizzazione dei nuovi impianti e manufatti cimiteriali, di ogni specie e tipologia, nel rispetto delle procedure e delle disposizioni vigenti di tempo in tempo;

**h-** finanziamento e realizzazione di opere infrastrutturali di nuova costruzione, nonché l'ampliamento e/o la trasformazione del sito cimiteriale affidato in gestione;

**j-** svolgimento di tutta l'attività amministrativa e tecnica inerente le funzioni di cui sopra, con particolare riferimento alle dotazioni essenziali dei servizi interni strumentali (utenza idrica, illuminazione generale dell'area cimiteriale, installazione e manutenzione dei cancelli e delle barriere di ingresso al sito, presenza di cestini per il deposito dei rifiuti e dotazioni di

Arezzo Monumentali s.r.l.  
745820010  
A.G. LUIGIO VACCATO



scale, eventuale arredo interno minimo del plesso cimiteriale), nonché le attività di custodia e vigilanza;

2-Rientra nel servizio ogni altra eventuale incombenza assegnata alla Società, a norma delle disposizioni del contratto e delle normative di settore.

3- Rientra altresì nella gestione del servizio anche la riscossione dei corrispettivi delle concessioni cimiteriali e delle tumulazioni private, nonché dei corrispettivi di concessione dell'illuminazione votiva ed ogni altra forma di esazione tariffaria collegata alla attività gestita

4- La Soc. **AREZZO MULTISERVIZI SRL**, ai fini delle attività di costruzione, implementazione, miglioramento e manutenzioni delle infrastrutture e delle dotazioni patrimoniali, essenziali e funzionali alla produzione ed erogazione del servizio, di interesse pubblico procederà con modalità previste dal comma 5-ter dell'art. 113 del TUEL e smi;

#### **Art. 3**

##### **(Natura e regime giuridico del servizio cimiteriale)**

1- Il servizio affidato dalla Fraternita dei Laici e inerente il cimitero monumentale di sua proprietà ha carattere di servizio di interesse pubblico, la cui erogazione, in regime di continuità e di rispetto delle vigenti disposizioni in materia di Polizia Mortuaria (DPR 285/90 e smi) ed igienico sanitarie (R.D. 1265/1934 e s.m.i. art. 337 e ss.), non potrà essere interrotta per qualsiasi motivo (D.M. 28.05.1993, art. 1).

#### **Art. 4**

##### **(Durata e procedure di revisione)**

1.La **APSP FRATERNITA DEI LAICI** conferisce in concessione d'uso alla Società il cimitero Monumentale di Arezzo dal **31.12.2007** al **30.12.2027**.

2 Il presente contratto disciplinante le modalità di gestione del servizio, sarà oggetto di revisione ordinaria decorso il termine di tre anni dalla sua sottoscrizione e, successivamente, ogni triennio.



3. E' fatto salvo il caso di eventuali revisioni straordinarie, da attuarsi anche in deroga al termine triennale di cui al comma precedente, su concorde volontà delle parti .

#### Art. 5

##### (Concessione in uso del cimitero Monumentale)

1- La APSP FRATERNITA DEI LAICI, affida in concessione alla Società AREZZO MULTISERVIZI SRL, unitamente al Cimitero Monumentale di Arezzo (loculi, aiuole, viali, ossari e cappelle di famiglia) i seguenti edifici:

- Cappella del suffragio
- Palazzina stanza mortuaria;
- Palazzina Uffici;

2- I beni di cui al comma 1. vengono concessi in uso a titolo oneroso con le più ampie facoltà, ivi espressamente incluse quella di effettuare e mantenere sepolture di salme, resti mortali, ossa e ceneri per tutta la durata della concessione e quella di effettuare, tutti gli interventi di manutenzione straordinaria, di incremento, miglioria e valorizzazione che la Società reputi funzionali all'utilizzo dei beni concessi e/o all'espletamento del servizio affidato.

3-Il rapporto a titolo oneroso viene disciplinato come segue:

a- per la concessione in uso di cui all'articolo 2, comma 1 la Società AREZZO MULTISERVIZI SRL corrisponde alla APSP FRATERNITA DEI LAICI un canone annuo pari ad €. 65.835,00 (sessantacinquemilaottocentotrentacinqueeuro) da pagarsi in una sola rata posticipata entro il 31.12 di ogni anno.

4- Detta somma verrà rivalutata annualmente sulla base delle variazioni degli coefficienti ISTAT dei prezzi al consumo.

5- Entra a far parte della concessione d'uso in oggetto qualunque incremento, addizione, miglioria od opera realizzate dalla Società, o dalla

Arezzo Multiservizi s.r.l.  
Il Presidente  
Arch. Luciano Vaccaro



Fraternita dei Laici su richiesta della Società, in relazione a beni immobili siti nel complesso cimiteriale, dal momento del relativo collaudo.

6- Costituiscono altresì oggetto della concessione in uso i manufatti per sepoltura che divengano liberi per scadenza o retrocessione anticipate.

7- La APSP FRATERNITA DEI LAICI sin d'ora e per tutta la durata della concessione, autorizza la Società AREZZO MULTISERVIZI SRL ad attribuire a soggetti terzi, privati o pubblici, il diritto di mantenere salme, resti mortali e ceneri nei loculi e nelle altre forme di sepoltura oggetto della concessione medesima.

8- Entro sei mesi dalla sottoscrizione del presente contratto di servizio la **APSP FRATERNITA DEI LAICI** e la Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL** predispongono un inventario dei beni immobili e mobili oggetto di concessione, evidenziandone la consistenza e lo stato di manutenzione.

9 - La **APSP FRATERNITA DEI LAICI** trasferisce immediatamente alla Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL** la cartografia e la documentazione tecnico - amministrativa in proprio possesso relative alle aree, alle reti, agli impianti ed agli immobili oggetto di concessione.

10-I beni concessi in uso dovranno essere restituiti alla **APSP FRATERNITA DEI LAICI** in buono stato di conservazione, compatibilmente all'usura dovuta all'utilizzo ed al trascorrere del tempo, al termine della concessione.

11- Alla scadenza della concessione o in caso anticipata risoluzione del contratto spetta alla Società, in relazione ai beni da essa realizzati con proprie risorse patrimoniali, un indennizzo pari al costo di realizzazione degli interventi diminuito di un importo risultante dall'applicazione su tale valore della percentuale degli ammortamenti già operati, o della percentuale di effettivo deperimento, se superiore.



## Art. 6

*(Regime giuridico delle infrastrutture, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali di servizio)*

1. Gli impianti ed i manufatti cimiteriali, nonché le aree ove i medesimi insistono ed ogni altra infrastruttura mobile o immobile facente comunque parte del cimitero monumentale di Fraternita, ovvero strumentale al corretto funzionamento dello stesso, ancorché realizzati dalla Società durante il periodo di validità della concessione d'uso e della gestione di cui al presente contratto, saranno attratti, *ab origine*, nel regime giuridico dei beni della Fraternita dei Laici.
- 2-La proprietà di tutti i beni, mobili o immobili, comunque realizzati o costruiti dal Gestore durante la vigenza dell'affidamento e del presente contratto, sarà retrocessa alla Fraternita dei Laici alla scadenza, naturale o anticipata, della Concessione d'uso.
- 3-I beni, sia mobili che immobili, il cui regime giuridico non sia disciplinato da norme speciali e che non siano stati classificati sulla scorta di quanto previsto dal precedente comma 1, entreranno invece a far parte del patrimonio della Società e saranno assoggettati alle ordinarie procedure contabili, civilistiche, fiscali ed amministrative per essi previste dalle disposizioni vigenti di tempo in tempo.
- 4- Al termine dell'affidamento, su espressa decisione della APSP Fraternita dei Laici, ed in esito alle successive procedure attivate per la gestione del servizio, i beni di cui ai commi 1 e 2 seguiranno il regime di messa in disponibilità, nella forma della concessione d'uso, all'eventuale nuovo soggetto gestore, ovvero saranno retrocessi all'Ente in ipotesi di riacquisizione del servizio in gestione diretta; quelli di cui al comma 3 potranno essere ceduti al nuovo gestore, a discrezione della Società uscente, a fronte di un indennizzo commisurato al valore economico residuo dei beni, come risultante a bilancio.

Arezzo Multiservizi s.r.l.  
Il Presidente  
Arch. Loretto Vaccaro



5-Il gestore uscente è comunque tenuto ad effettuare una preventiva offerta di vendita dei beni di cui al comma 3 del presente articolo, in favore del nuovo gestore entrante, laddove la società venga posta in liquidazione volontaria;

6-I beni di cui ai precedenti commi 1 e 2 dovranno essere restituiti alla Fraternita dei Laici (ovvero messi a disposizione del nuovo Gestore) in perfetto stato di funzionamento e liberi da ogni peso o vincolo giuridico di qualsivoglia specie e natura.

#### Art. 7

##### *(Retrocessione dei beni e delle concessioni cimiteriali)*

1. Al termine della concessione d'uso - ovvero in esito alla anticipata revoca del servizio, la Società dovrà redigere uno «*stato di consistenza*» dei beni, degli impianti e delle infrastrutture da retrocedere alla Fraternita dei Laici, a mente del precedente articolo 5, nel termine massimo di **60 giorni** da quando abbia ricevuto notizia della anticipata revoca della concessione d'uso ovvero da quando si siano perfezionate le cause legali o contrattuali della sua cessazione, naturale o anticipata.

2. Unitamente allo stato di consistenza la Società dovrà altresì predisporre, sempre nel termine di cui al comma precedente, un documento contabile attestante lo stato dei rapporti economico-finanziari e patrimoniali con l'APSP FRATERNITA DEI LAICI, in relazione alle concessioni d'uso dei manufatti, degli impianti cimiteriali e di ogni altro bene costituente «*concessione d'uso*», dallo stesso stipulate durante il periodo di affidamento e/o anticipatamente rimosse. Lo stato delle concessioni dovrà tener conto del valore delle stesse, computato secondo il metodo dell'attualizzazione finanziaria, riferito alla data di intervenuta cessazione dell'affidamento o di anticipata revoca legale o contrattuale del medesimo, al netto del valore contabile degli investimenti realizzati, sempre riferito alla data di intervenuta cessazione dell'affidamento o di anticipata revoca del



medesimo, tenuto anche conto delle eventuali procedure di ammortamento finanziario.

3-Laddove dallo stato dei rapporti economico-finanziari e patrimoniali con la Società emerga un valore netto di retrocessione in favore di una delle parti, questo dovrà essere corrisposto entro i successivi **120 giorni** ovvero mediante un piano di rimborso con modalità rateizzate, da stabilirsi con separato atto tra le parti, il cui periodo di recupero non superi, comunque, i **5** (cinque) anni, con applicazione di un tasso d'interesse idoneo a remunerare il capitale investito, a condizioni di mercato, da determinarsi nel separato accordo tra le parti.

4-Laddove il Gestore non dia corso all'elaborazione dei dati e dei documenti di cui ai commi precedenti, nei termini e con le modalità ivi previste, la APSP FRATERNITA DEI LAICI provvederà, nei successivi **120 giorni**, a redigere i documenti economico-finanziari e patrimoniali di cui ai commi precedenti, anche avvalendosi di esperti di propria nomina, con richiesta di addebito delle spese peritali ed amministrative nei confronti della Società inadempiente.

## ARTICOLO 8

### (Adempimenti ed obblighi del Gestore)

1- La Società si impegna ad uniformare l'erogazione del servizio ai principi generali di cui al D.P.C.M. 27.01.1994, nonché all'art. 11 del D.Lgs. n° 286/1999 e s.m.i., con particolare riferimento agli obblighi di parità di trattamento, imparzialità ed «obbligo a contrattare», continuità nell'erogazione del servizio, partecipazione e divieto di discriminazione dei cittadini e degli utenti, codificati nei principi costituzionali e nei Trattati dell'Unione Europea, nonché nelle normative nazionali e regionali, di tempo in tempo vigenti.

2- La Società si obbliga a disporre di locali, attrezzature e personale addetto allo svolgimento dei Servizi, adeguati per garantirne il regolare svolgimento,

AREZZO Multiservizi s.r.l.

Il Presidente

AVV. Luciano Vecchio



all'uopo strutturando in «*ramo d'azienda*» autonomo tutti i fattori tecnico-produttivi, organizzativi ed economico-finanziari necessari per la corretta produzione ed erogazione del servizio e di ogni altra attività collaterale ed accessoria.

3- La Società si obbliga a tenere indenne la Fraternita dei Laici da ogni imposta, tassa, tributo ovvero da qualsivoglia altro onere afferente l'organizzazione e gestione del servizio affidato e delle attività connesse ed accessorie, anche in applicazione, per quanto compatibile, dei principi all'uopo contenuti nella Comunicazione interpretativa della Commissione Europea sulle concessioni nel diritto comunitario, n. 2000/C121/02 del 29.04.2000.

#### **Art. 9**

##### *(Carta dei Servizi)*

1- La Società è tenuta ad adottare la "Carta dei Servizi Cimiteriali e delle altre attività connesse ed accessorie" secondo le direttive ed i principi codificati nella normativa vigente ovvero quelli previsti da singole disposizioni di settore, nazionali o regionali, vigenti di tempo in tempo.

2- La Carta contenente la definizione degli obiettivi e degli standard di qualità e quantità delle prestazioni erogate, così come determinate nel contratto di servizio, recherà altresì le modalità di accesso alle informazioni garantite, quelle per proporre reclamo e quelle per adire le vie conciliative e giudiziarie nonché le modalità di ristoro dell'utenza, in forma specifica o mediante restituzione totale o parziale del corrispettivo versato, in caso di inottemperanza.

3-La Carta dei servizi dovrà essere redatta ed adottata dalla Società nel termine di mesi 6 dalla sottoscrizione del presente contratto di servizio. La redazione e pubblicazione della Carta dei servizi da parte della Società dovrà avvenire in conformità ad apposite intese con le associazioni di tutela dei consumatori e con le associazioni imprenditoriali interessate. Per le



finalità di cui alla lettera b) dell'art. 2, comma 461 della Legge n.244/2007, il Gestore garantisce forme di consultazione obbligatoria delle associazioni, promuovendo specifici incontri ed invitando le stesse ad esprimere proprie valutazioni sulla proposta di carta dei servizi entro 30 giorni dalla trasmissione della stessa. Prima della definitiva pubblicazione, la carta dei servizi è soggetta anche a valutazione obbligatoria da parte della Fraternita dei Laici che potrà proporre modifiche e/o integrazioni.

4-Eventuali revisioni periodiche ovvero modificazioni alla carta dei servizi seguiranno il procedimento di cui al precedente comma;

5- La Società si impegna altresì a recepire tempestivamente le modificazioni della Carta dei servizi che la Fraternita dei Laici dovesse richiedere, ancorché in corso di validità della stessa.

#### **Art.10**

( Modalità di effettuazione del servizio)

1-La Società, pur nell'ambito della propria autonomia organizzativa e gestionale, nell'espletamento del servizio ha in ogni caso l'obbligo di osservare e di fare osservare agli addetti al servizio ed all'utenza, per quanto compete, tutte le vigenti norme legislative e regolamentari in materia, con particolare riguardo al D.P.R. 285 del 10.09.1990 e successive variazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria.

2-La Società ha inoltre l'obbligo di osservare e di fare osservare, oltre agli obblighi specificati nel presente contratto, tutte le ordinanze e le disposizioni emanate dalle competenti Autorità di pubblica sicurezza e sanitarie riguardanti l'ordine, la sicurezza, l'igiene pubblica nei cimiteri e nelle relative pertinenze

#### **Art. 11**

(Piano degli investimenti e piano economico e finanziario)

1-La Società dovrà presentare un Programma degli investimenti ed un Piano economico-finanziario proiettati sull'intera durata della concessione d'uso del

## Cimitero Monumentale

2- In attesa dell'approvazione da parte del Comune di Arezzo del Piano Regolatore Cimiteriale, il programma degli investimenti ed il Piano Economico e Finanziario dovranno essere redatti limitatamente al primo triennio;

3-Il programma degli investimenti è finalizzato allo sviluppo, al potenziamento, al rinnovo e alla manutenzione, sia ordinaria che straordinaria degli impianti e delle dotazioni di rete per il servizio affidato.

4-Il programma degli investimenti dovrà riguardare gli interventi che si prevede di effettuare per il potenziamento e miglioramento degli standard qualitativi, infrastrutturali e tecnologici , anche rispetto alle attività accessorie e/o connesse con la gestione del servizio di interesse pubblico affidato, compresa la rete di illuminazione votiva, con specifica indicazione dei costi di presumibile realizzo e della loro distribuzione in funzione delle tempistiche di attuazione, nel contesto temporale della concessione in uso, nonché della tipologia e natura delle fonti di finanziamento cui si prevede di fare ricorso per soddisfare il loro iniziale fabbisogno.

5- Il programma degli investimenti sarà soggetto ad adeguamento annuale con le modalità previste nello statuto del gestore ovvero con la diversa cadenza che sarà di volta in volta ritenuta occorrente.

6-Le dinamiche contenute nel Programma degli investimenti dovranno essere coerenti, sia quanto alle tempistiche che sotto il profilo economico-finanziario, con le previsioni del Piano economico Finanziario e con il Piano Tariffario poliennale.

7-Il Piano economico finanziario ( PEF) contiene una chiara dimostrazione dei flussi di costo e ricavo e di quelli finanziari prevedibili nell'orizzonte temporale di riferimento della concessione in uso.

8- Il PEF dovrà considerare gli elementi economico-finanziari afferenti sia al mantenimento dello stato di efficienza tecnico-economica degli investimenti



strutturali , come meglio specificati nel relativo programma degli investimenti , che alle condizioni operative della gestione del servizio.

9- Il P.E.F dovrà, altresì, dimostrare la compatibilità dei risultati gestionali e della dinamica tariffaria con le disposizioni di cui all'art. 117 del D. Lgs. 267/2000, tenuto conto dei vincoli imposti dal programma degli investimenti conformandosi per quanto possibile allo schema tipo di cui all'allegato B).

10-Il Programma degli Investimenti e il PEF saranno oggetto di preventiva approvazione da parte della APSP Fraternita dei Laici.

### **Art. 12**

( subaffidamento di attività)

1-La Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL** è autorizzata, per lo svolgimento delle proprie attività, ad avvalersi dell'apporto di soggetti esterni individuati mediante procedure ad evidenza pubblica;

2-Il sub-affidamento delle attività di cui ai punti a) b) c) h) ed i) dell'art. 2 comma 1 del presente contratto, nel cimitero monumentale di Fraternita, è consentito limitatamente a fasi strumentali ed accessorie delle operazioni da svolgere e comunque con la diretta supervisione e responsabilità del gestore nei limiti complessivi del 25% come previsto dall'art. 12 del contratto di servizio che disciplina i rapporti della Società con il Comune di Arezzo per la gestione complessiva del servizio cimiteriale comunale;

### **ART.13**

(Sistemi di separazione contabile)

1- La Società attiverà e renderà operativo un idoneo sistema contabile volto a garantire il raggiungimento degli obiettivi di separazione dei conti corrispondenti a ciascuna attività di esercizio ed ai cespiti patrimoniali in esse implicati.

2-Le specifiche tecnico-contabile del sistema di separazione contabile, di cui al comma precedente, unitamente alle caratteristiche essenziali della connessa rendicontazione, dovranno soddisfare i seguenti requisiti minimi:

**Arezzo Multiservizi s.r.l.**  
Il Presidente  
Arch. Luciano Vaccaro



°separazione dei conti corrispondenti a ciascuna attività esercitata, con analitica indicazione dei flussi di costo e di ricavo, sia direttamente che indirettamente imputabili ai relativi centri di costo/ricavo, con indicazione dei criteri di riparto relativi ai costi generali e congiunti

#### Art. 14

(sistema tariffario)

1-Le tariffe applicabili, sulla scorta dell'ordinamento in vigore, sono determinate annualmente dal competente Organo di governo della Fratrenita dei Laici, previa acquisizione di una proposta da parte del Gestore. La suddetta proposta, da redigersi nel rispetto dei principi e secondo le specifiche fissate nel programma degli Investimenti e nel PEF, è presentata entro il **15 novembre** di ciascun anno.

2-Le tariffe sono deliberate nel rispetto dei principi di cui all'art. 117 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL), nonché dell'ordinamento tariffario in vigore, tenute presenti, per quanto applicabili, le «Linee guida per la regolazione dei servizi di pubblica utilità», approvate con Deliberazione del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) del 24 aprile 1996.

3-La dinamica tariffaria dovrà risultare coerente con il PEF e con gli altri documenti di programmazione strategica del Gestore, tenuto conto del necessario riposizionamento del *piano tariffario poliennale*, da attuarsi per effetto delle revisioni triennali al *programma degli investimenti* di cui al precedente art. 10, comma 3.

4-Laddove vengano imposti al Gestore obblighi di servizio pubblico, a seguito di disposizioni normative o di specifici atti delle competenti Autorità Pubbliche, tali da comportare l'applicazione di tariffe inferiori a quelle approvate ai sensi dei commi precedenti ovvero prestazioni di servizi minimi obbligatori, anche in regime di gratuità, è dovuta al Gestore una compensazione per tali obblighi, nei limiti di cui alle vigenti disposizioni e



nel rispetto dei principi stabiliti dalle decisioni della Commissione Europea n. 2005/842/CE del 28.11.2005 e 2005/297/04 del 29.11.2005, in tema di *disciplina degli aiuti di stato mediante contribuzioni agli obblighi di pubblico servizio*.

5- La dinamica tariffaria «a regime» segue i principi del metodo denominato «price cap», come previsto dall'art. 2, commi 18 e 19 della L. 481/1995 e s.m.i., in quanto applicabili e meglio esplicitati nella deliberazione CIPE sopra richiamata, nonché nelle «Raccomandazioni» del Nucleo consulenza per l'Attuazione delle linee guida del CIPE, del 21 giugno 2001.

In particolare, la **tariffa massima annuale** unitaria di riferimento, per ciascuna tipologia di utenza, parametrata sull'orizzonte temporale di riferimento e sui valori del piano economico-finanziario di cui all'art. 10 del presente contratto, è determinata come segue:-

$$T_t = (C_{t-1} \cdot r_{t-1} \cdot K_{t-1,i,j} + SG_{t-1}) \cdot (1 + RPI - \alpha X + \beta \Delta Q)$$

laddove:

$T_t$  = tariffa media unitaria di riferimento per ciascuna tipologia di utenza, da determinarsi per l'anno «t»

$C_{t-1}$  = costo medio unitario dell'investimento (quota costo di costruzione + quota manutenzioni straordinarie + quota nuovi investimenti) riferito all'anno precedente;

$r_t$  = tasso di remunerazione del capitale investito, determinato sulla scorta del valore medio annuo dei tassi applicati sui titoli di stato, incrementato di uno spread di 2 punti percentuali;

$K_{t-1,i,j}$  = coefficiente tecnico di variazione, in incremento o decremento, della tariffa in funzione della categoria di sito cimiteriale utilizzato(*i*) e della tipologia di sepoltura (*j*);

[Le specificazioni dei coefficienti tecnici di variazione dei costi, in funzione della categoria di plesso cimiteriale o di impianto e della tipologia di sepoltura, di cui al parametro K, saranno fornite nell'allegato C/1) al presente contratto]

Arezzo Multiservizi s.r.l.

Il Presidente

Arch. Luciano Vaccaro



$a$  = coefficiente di ritenzione dell'efficienza (con  $0 < a \leq 1$ )  
 [misura il livello di ritenzione, in capo al gestore, dei benefici connessi al conseguimento dei miglioramenti di efficienza tecnico-produttiva e gestionale. Tale ritenzione opera, in

equilibrio economico-gestionale, a valere nel tempo.

«programma degli investimenti», con conseguente riposizionamento delle condizioni di assumere determinazioni negative, solo in ipotesi di sostanziali variazioni indotte sul e consente di trasferire sulla tariffa, a beneficio dell'utenza, tali recuperi. Il valore porta indicativo del percorso virtuoso attuato dal gestore in relazione ai recuperi di produttività ed in relazione alle previsioni del piano strategico-industriale]. Tale coefficiente è triennio di riferimento verrà operata nel contesto dell'Allegato C-3) al presente contratto almeno triennale. La definizione dell'intervallo di valori assunti da tale coefficiente nel produttivo che economico-industriale) del servizio ed è parametrato su di un periodo [Misura la variazione annua del livello atteso di produttività (sia sul piano tecnico-  
 $X$  = coefficiente di «efficienzamento» (con  $0 \leq X \leq 1$ ).

$\Delta Q$  = variazione dell'indice sintetico tra l'anno «t» e l'anno «t-1».

determinazione dell'indice sintetico di qualità di cui alla formula]  
 dell'Allegato C-4) saranno individuati gli indicatori di maggiore significatività ai fini della il numero complessivo degli indicatori programmati, per ciascun esercizio. Nel contesto C-base), dato dal rapporto tra il numero di indicatori di qualità raggiunti a consuntivo ed [da determinarsi sulla scorta del grado di conseguimento degli standard di cui all'Allegato  
 $Q$  = indice sintetico di qualità del servizio

effettivo per l'anno «t-1»

$RPI$  = maggior valore tra il tasso di inflazione programmato per l'anno «t» e quello [contratto]

delle componenti di costo di cui sopra saranno fornite nell'allegato C/2) al presente [Eventuali specificazioni dei dati contabili e finanziari e delle modalità di determinazione specifica committenza;

$SG_{t-1}$  = costi di gestione del servizio e di manutenzione ordinaria, medi unitari annui, comprensivi della quota annua di costi comuni e generali, esclusi i costi remunerati da



un'ottica di trasparenza, anche in ipotesi di temporanei «salti» a livelli inferiori di «efficientamento», in di relazione a sostanziali variazioni indotte sul «programma degli investimenti», con conseguente riposizionamento delle condizioni di equilibrio economico-gestionale, a valere nel tempo. La definizione dell'intervallo di valori assunti da tale coefficiente verrà operata nel contesto dell'Allegato C/3) al presente contratto ed in relazione alle previsioni del piano strategico-industriale del Gestore. In tale sede dovrà altresì stabilirsi un percorso di progressivo rilascio, in favore dell'utenza, dei benefici dell'«efficientamento» in funzione dei percorsi di progressiva regimazione delle economie di dimensione e di varietà.

$\beta$  = coefficiente di incidenza dei costi della qualità (con  $\beta \geq 1$ )

[Il coefficiente in questione si applica alla variazione dell'indice sintetico di qualità e ne costituisce un correttivo; esso trova fondamento nei maggiori costi che il gestore ha sostenuto, nel periodo di riferimento, al fine di raggiungere il risultato atteso sugli standard qualitativi. La definizione dell'intervallo di valori assunti da tale coefficiente verrà operata nel contesto dell'Allegato C/4) al presente contratto ed in relazione alle previsioni del piano strategico-industriale].)

6-L'articolazione tariffaria annua reale per ciascuna categoria di servizio prestato o di attività gestite, secondo il vigente «ordinamento tariffario del servizio», dovrà risultare dal prodotto della tariffa media annua di riferimento, determinata come al precedente comma 5, per gli anni di concessione, ove prevista, e con riferimento alle singole categorie di siti cimiteriali utilizzati e di tipologie di sepoltura.

## Art 15

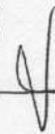
### (Attività di Controllo e vigilanza sul servizio)

1- L'attività di vigilanza e controllo sulla corretta esecuzione del rapporto di servizio e delle obbligazioni da essi derivanti nei confronti della Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL**, dall'esecuzione del presente contratto, si esplica in conformità delle vigenti disposizioni di legge, nonché attraverso le seguenti attività di verifica:

Arezzo Multiservizi s.r.l.

Il Presidente

Arch. Luciano Vaccaro



- Controlli Tecnici;
- Controlli Economico – Gestionali

2-Ai fini di cui sopra la **APSP FRATERNITA DEI LAICI** individuerà Ufficio/servizio competente sulle verifiche d'ordine tecnico, inerenti le modalità di erogazione del servizio affidato nonché, l'Ufficio/ servizio competente in materia di controllo sul livello qualitativo dei servizi offerti e sugli aspetti economici della gestione che li supporta.

3-I controlli tecnici consistono nella verifica delle modalità di gestione ed erogazione del servizio affidato e vengono posti in essere a cura dei competenti Uffici della **APSP FRATERNITA DEI LAICI** attraverso richiesta di rapporti informativi, visite ed ispezioni nelle aree utilizzate dalla Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL**, nonché nei luoghi in cui venga svolto il servizio di interesse pubblico ovvero qualunque attività ad esso inerente o accessoria. La Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL** presta ai dipendenti incaricati delle verifiche o ispezioni ogni necessaria collaborazione nell'espletamento delle loro attività, compatibilmente con il vincolo della non interruzione del pubblico servizio.

4- I controlli economico –gestionali si estrinsecano attraverso le modalità sotto specificate:

- a- la redazione da parte della Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL** di Report tecnico-gestionale sul servizio svolto;
- b- Verifica degli indicatori di cui al successivo articolo 15

5- Il Report tecnico-gestionale, da redigersi con periodicità annuale, dovrà essere trasmesso ai competenti Uffici della **ASPS FRATERITA DEI LAICI** entro il mese di febbraio successivo alla scadenza dell'anno di riferimento e dovrà contenere i seguenti elementi:

- a- Numero di cremazioni effettuate distinte per mese;
- b- Numero di concessioni stipulate, distinte per tipologia di sepoltura, durata e per plesso cimiteriale gestito;



- c- Numero di contratti stipulati nel periodo di riferimento per l'illuminazione votiva, con indicazione degli introiti e delle spese gestione e di manutenzione sostenute;
- d- Introiti e spese, ripartite mensilmente per tipologia di concessione;
- e- Introiti e spese, ripartite mensilmente relative all'attività di cremazione;
- f- Eventuali variazioni circa le tipologie e le disponibilità, per ciascuna tipologia di sepoltura dei posti, distintamente per ciascun plesso cimiteriale gestito;
- g- Descrizione degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria effettuati nel periodo di riferimento, con indicazione dei plessi cimiteriali e/o degli impianti/immobili interessati, delle tempistiche previste per la conclusione dei lavori e dell'impegno economico riferibile a ciascun intervento;
- h- Descrizione dello stato di attuazione del programma degli investimenti, anche in coerenza con quanto previsto da disposizioni statutarie della Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL**.

#### **Art. 16**

##### **(Obblighi della Fraternita)**

1-La **APSP FRATERNITA DEI LAICI** si impegna a cooperare con la Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL** e, in particolare, ad adottare tempestivamente tutti i provvedimenti ed a porre in essere tutti gli adempimenti che rientrano nelle proprie competenze al fine di rendere più agevole la corretta ed efficiente esecuzione del servizio oggetto del presente contratto da parte della Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL**.

2. L'obbligo di cooperazione di cui al comma precedente si traduce, in particolare:

- a. nel trasmettere tempestivamente al Gestore la documentazione di cui lo stesso sia eventualmente in possesso e che riguardi il servizio;*

**Arezzo Multiservizi s.r.l.**  
Il Presidente  
Arch. Luciano Vabcare

101-027  
AREZZO

- b. nel favorire un sistema informativo per le comunicazioni tra il Comune ed il Gestore, anche ai fini della programmazione degli investimenti e della predisposizione dei piani cimiteriali*
- c. nel permettere al Gestore l'accesso a tutte le informazioni in possesso del Comune (dati sulla popolazione, sul territorio, sull'ambiente), nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy. Nel caso di svolgimento di servizi complessi o duraturi saranno stipulate apposite convenzioni;*
- d. nel dare collaborazione coi propri Uffici Amministrativi ed in particolare informare con congruo anticipo il Gestore delle modifiche ai Regolamenti Comunali ed agli altri atti amministrativi che possono, in qualsiasi modo, influire sul servizio;*
- e. nell'attività di coordinamento con altre Aziende ed enti partecipati per i fatti ed i comportamenti che possano eventualmente influire sull'erogazione dei Servizi Pubblici in esame;*

#### **Art. 17**

*(Definizione degli standard qualitativi e tecnici)*

1. Gli standard inerenti la definizione di parametri di qualità e di fruibilità nell'erogazione del pubblico servizio, definiti nell'Allegato C), nonché di quelli tecnici, definiti nell'Allegato E) al presente contratto saranno oggetto di revisione con **cadenza annuale**. La revisione dell'allegato non comporta effetti novativi sul contratto in vigore.
2. Gli *standard* qualitativi ed i parametri di prestazione del servizio all'utenza finale si debbono intendere integrati da quanto stabilito nella «Carta dei servizi» di cui al precedente art. 7.

#### **Art. 18**

*(Assicurazione danni verso terzi e di responsabilità civile)*

1. Il Gestore sarà responsabile dei danni comunque arrecati a terzi, direttamente o indirettamente, qualora imputabili a colpa o dolo dello stesso,



mantenendo indenne l'Ente da qualsiasi pretesa da parte di terzi riconducibile ai rapporti inerenti l'effettuazione del Servizio.

2. Il Gestore dovrà provvedere alla stipula di idonee coperture assicurative per la Responsabilità Civile Terzi, oltre che per altre ed eventuali specifiche tipologie di responsabilità riferibili alle diverse attività gestite, in relazione a quanto previsto all'art. 2 del presente contratto.

3. Il Gestore è responsabile, in solido con l'autore della violazione, dei danni e delle conseguenze civili derivanti da comportamenti illegittimi posti in essere dai propri dipendenti in esecuzione dell'attività di servizio, sia nei confronti degli utenti che di terzi.

4. Nei confronti dei dipendenti il Gestore è tenuto alla scrupolosa osservanza delle leggi vigenti in materia di assunzione del personale, di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni, sulla sicurezza sul lavoro ed in materia assistenziale e previdenziale. Esso deve, inoltre, rispettare ed applicare i contratti di categoria per tutto il personale, nonché ogni altra disposizione normativa e/o regolamentare obbligatoria in materia igienico-sanitaria e di polizia mortuaria.

#### **Art. 19**

##### **(Controversie)**

1. Per tutte le controversie legate all'interpretazione delle norme contenute nel presente contratto, le parti dovranno previamente esperire un tentativo di conciliazione

2. Qualora la controversia non venga composta in via bonaria, potrà essere rimessa all'Autorità Giudiziaria competente. Il Foro competente per eventuali controversie sarà quello di Arezzo.

#### **Art. 20**

##### **(Risoluzione del contratto)**

**Arezzo Multiservizi s.r.l.**  
Il Presidente  
Arch. Luciano Vaccaro

AREZZO

1. Il presente contratto si intenderà risolto di diritto, a mente dell'art. 1456 e successivi del c.c., allorquando il Gestore incorra in una o più delle seguenti situazioni di infrazione e/o inadempimento:

▪ ▪ ▪ *abbia gestito il servizio in modo gravemente e reiteratamente inefficiente. La prova delle intervenute inefficienze potrà essere fornita anche attraverso le attività di vigilanza e controllo;*

▪ ▪ ▪ *abbia commesso gravi inadempienze rispetto agli obblighi di servizio ed alle prestazioni dovute sulla scorta del presente contratto, ovvero abbia commesso gravi violazioni di disposizioni normative settoriali o generali, ancorché non aventi una diretta rilevanza penale, al rispetto delle quali sia comunque inderogabilmente tenuto;*

▪ ▪ ▪ *abbia omesso di realizzare, per causa a lui imputabile, nei modi e termini previsti dal programma degli investimenti, una o più delle attività di cui ai punti da b) ad h) dell'art. 2, comma 1 del presente contratto.*

2-Il Presente contratto è altresì risolto nelle ipotesi in cui venga annullata, revocata o comunque cessi per qualunque ragione la concessione in uso del Cimitero Monumentale di Arezzo alla Soc. AREZZO MULTISERVIZI SRL.

2. La parte che intenda avvalersi della clausola risolutiva espressa contesta dettagliatamente alla controparte l'inadempienza riscontrata, intimando alla stessa di rimuovere le cause di inadempimento entro un termine non inferiore a **20 giorni** ovvero al maggior termine che si ritenga congruo rispetto alla natura dell'adempimento.

3. La parte diffidata può presentare controdeduzioni entro i **10 giorni** successivi a quello del ricevimento della contestazione di cui al precedente comma 2).

4. Qualora la parte diffidata non cessi il proprio comportamento inadempiente - ovvero laddove non controdeduca, nei termini assegnati,



circa la contestata inadempienza - previo esperimento della procedura conciliativa del di cui al precedente art. 23, il presente contratto potrà esser risolto, con le conseguenze di cui agli articoli 5 e 6.

6. Il personale dipendente dal Gestore, addetto ai servizi oggetto di revoca, a seconda delle scelte spettanti alla APSP Fraternita dei Laici, in merito alle successive modalità di gestione del servizio consentite dalla legge, potrà essere trasferito al nuovo Gestore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2112 C.C., in esito all'eventuale conseguente conferimento del *ramo d'azienda*.

6. Il Gestore assicura in ogni caso la continuità nella produzione/erogazione dei servizi ad esso affidati, espletando questi ultimi nel rispetto del presente contratto, fino al momento in cui la gestione medesima sia affidata al nuovo Gestore.

#### Art.19

##### (Spese dell'atto - Registrazione)

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente atto sono a carico della Società **AREZZO MULTISERVIZI SRL**.

#### Art.20

##### (Disposizioni finali)

1. Gli obblighi di separazione contabile di cui al precedente art.11 dovranno essere operativi decorsi 3 (TRE) mesi dall'eventuale attivazione di nuovi business o nuovi settori di servizio gestiti;

2. Il sistema tariffario di cui al precedente art.12 troverà applicazione solo a far data dall'esercizio amministrativo successivo a quello in cui verrà approvato, da parte dei competenti organi del Comune e della Società, ognuno secondo i rispettivi ordinamenti, il nuovo piano regolatore e di sviluppo dei cimiteri comunali.

3. Al termine della concessione in uso del cimitero monumentale o in caso di anticipata risoluzione del presente contratto, la APSP Fraternita dei Laici, qualora intenda gestire direttamente il Cimitero Monumentale e sempre che

Arezzo Multiservizi s.r.l.

Il Presidente  
Arch. Luciano Vaccaro



non sia espressamente vietato da disposizioni di legge di tempo in tempo vigenti, si impegna ad assorbire nel proprio organico il personale necessario per la gestione del cimitero monumentale o, in caso di nuovo affidamento ad inserire negli atti e nei capitolati l'obbligo per il gestore subentrante, di assorbire il personale dipendente dal Gestore uscente nella misura ritenuta necessaria a garantire la gestione del cimitero stesso, che risulti in servizio, con contratto a tempo indeterminato, alla data del 31 dicembre dell'anno immediatamente precedente quello in cui si perfeziona la ripresa in carico e l'affidamento a nuovo gestore, con conservazione dei diritti e del trattamento economico acquisito alla data del trasferimento

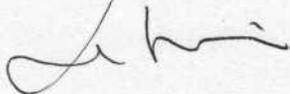
4. Le parti concordano di applicare le direttive approvate dal Comune di Arezzo a tutela dell'utenza, per i casi di errore nell'erogazione del servizio ad essa non imputabili, determinate nell'ambito della disciplina dell'ordinamento tariffario.

Arezzo, li' 5 maggio 2008

**Arezzo Multiservizi s.r.l.**

Il *Presidente*  
Arezzo Multiservizi S.r.l.  
Arch. Luciano Vaccaro

Luciano Vaccaro



Fraternità dei Lancia

Gerardo Valsecchi

